

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA INFORMATYKA



I. ZADANIA I CELE OCENIANIA:

Zadaniem PSO jest zapewnienie rzetelnego, jawnego i obiektywnego oceniania wspierającego rozwój ucznia, uwzględniającego jego indywidualne możliwości oraz pełniącego funkcję informacyjną, diagnostyczną i motywacyjną.

Cele oceniania:

- ✓ informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- ✓ motywowanie go do dalszych postępów w nauce,
- ✓ przewidywanie przyszłych osiągnięć, wykrywanie potencjalnych umiejętności,
- ✓ dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

II. OCENIE PODLEGAJĄ:

- ✓ wiadomości i umiejętności,
- ✓ sprawność w praktycznym działaniu,
- ✓ twórcza praca uczniów,
- ✓ aktywność i zaangażowanie,
- ✓ systematyczność pracy,
- ✓ samodzielność,
- ✓ poprawność,
- ✓ przestrzeganie regulaminu pracowni i przepisów BHP.

III. OBSZARY AKTYWNOŚCI:

Na lekcjach informatyki oceniane są następujące obszary aktywności ucznia:

- ✓ umiejętność korzystania z systemu operacyjnego komputera ,
- ✓ posługiwanie się w opisie pojęć, środków, narzędzi i metod informatyki prawidłową terminologią informatyczną,
- ✓ rozumienie pojęć z zakresu informatyki,
- ✓ umiejętność pracy z poznanymi programami,
- ✓ wykorzystanie komputera i stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych,
- ✓ umiejętność korzystania z zasobów i usług Internetu,
- ✓ zaangażowanie w pracę na lekcji,
- ✓ współpraca w grupie - podczas pracy w grupach oceniana jest umiejętność posługiwania się sprzętem, komunikowania się i współpracy w zespole oraz wkład pracy w wykonanie zadania,
- ✓ umiejętność korzystania z różnych źródeł wiedzy.

IV. METODY I FORMY OCENY OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:

- ✓ obserwacja pracy ucznia:
 - aktywności w czasie lekcji,
 - systematyczności i poprawności pracy,
 - samodzielności,
 - zaangażowania w pracę grupy.
- ✓ kontrola wypowiedzi ustnych,
- ✓ kontrola prac w formie pisemnej:
 - sprawdziany pisemne,
 - kartkówki,
- ✓ kontrola prac w formie praktycznej (ćwiczenia, zadania),
- ✓ udział w konkursach,
- ✓ korzystanie z dodatkowych źródeł informacji,
- ✓ zadania wykonane zdalnie i przesłane drogą elektroniczną nauczycielowi,
- ✓ testy wiedzy online,
- ✓ prace dodatkowe, np. referaty, prezentacje, plansze poglądowe, instrukcje.

V. ZASADY:

1. Każdy uczeń jest oceniany indywidualnie za umiejętności, wiedzę teoretyczną, zaangażowanie i stosunek do przedmiotu.
2. Ocenie podlegają wszystkie wymienione w punkcie IV formy oceny osiągnięć uczniów.
3. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach realizowanego przez niego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców/prawnych opiekunów.
4. Każdy uczeń musi otrzymać w ciągu półrocza minimum trzy oceny z prac kontrolnych (tj. sprawdzian, kartkówka, ćwiczenie/zadanie praktyczne).
5. Uczeń, który opuścił 51% zajęć może być nieklasyfikowany.
6. Nauczyciel ma prawo dokonać oceny umiejętności w formie ćwiczenia/zadania praktycznego (praca do wykonania na komputerze) lub pisemnego, informując uczniów o zakresie materiału z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku, gdy ćwiczenie/zadanie praktyczne obejmuje trzy ostatnie tematy zajęć (jeden temat może być realizowany na więcej niż jednej lekcji) nauczyciel nie ma obowiązku informowania uczniów o zaplanowanym sprawdzianie.
7. Nauczyciel ma prawo dokonać sprawdzianu kompleksowego znajomości materiału zrealizowanego w czasie całego półrocza, informując uczniów o terminie i zakresie materiału z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
8. Uczeń, który był nieobecny na lekcji, ma obowiązek nadrobić braki w wiadomościach, zapisach lekcji w zeszytach, ćwiczeniach lub projektach, które były oceniane oraz odrobić zaległe prace domowe. W przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności, termin i zakres uzupełnienia braków należy ustalić z nauczycielem.
9. Uczniowie nieobecni na sprawdzianach mają obowiązek napisania tego sprawdzianu w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
10. Kartkówki (1-3 w danym półroczu) - obejmują materiał z nie więcej niż trzech ostatnich tematów (jeden temat może być realizowany na więcej niż jednej lekcji) lub mogą sprawdzać zadania domowe (w formie pisemnej lub praktycznej – praca z komputerem). Czas trwania do 20 min. Kartkówki nie wymagają wcześniejszej zapowiedzi.
11. Ocenione prace uczniów otrzymuje podczas lekcji, na której zostały wystawione oceny z pracy kontrolnej. Zadania ze sprawdzianów, kartkówek są omawiane przez nauczyciela po oddaniu ocenionych prac.
12. Każdy uczeń ma prawo do poprawienia oceny na własną prośbę zgłoszoną nauczycielowi. Uczeń zgłasza taką chęć nie później niż dwa tygodnie od momentu wystawienia oceny, którą chce poprawić. Ponowne wykonanie zadań pracy klasowej odbywa się po lekcjach, chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej.
13. Każdy uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania trzy razy w ciągu jednego półrocza. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów. Nieprzygotowanie trzeba zgłosić w ciągu pierwszych minut lekcji. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy:
 - ✓ brak pracy domowej,
 - ✓ brak gotowości do odpowiedzi,
 - ✓ brak gotowości do wykonania ćwiczenia na ocenę.

Jeśli uczeń jest nieprzygotowany do lekcji, a tego nie zgłosi lub wyczerpał limit wymieniony powyżej otrzymuje ocenę niedostateczną.

Prawo to nie dotyczy sprawdzianów i kartkówek zapowiadanych wcześniej.

Nieobecność ucznia na lekcji z jakiegokolwiek powodu, w tym z powodu udziału w konkursach, zawodach sportowych, nie zwalnia go z przygotowania się do zajęć. Wyjątkiem jest powrót do szkoły w danym dniu po chorobie trwającej dłużej niż trzy dni.

14. Uczeń aktywny podczas lekcji otrzymuje „+” do dziennika, trzy „+” to ocena bardzo dobra.
15. Uczeń, który notorycznie przeszkadza podczas lekcji, nie wykonuje poleceń, ćwiczeń, zadań, itd. otrzymuje „-”, trzeci minus to ocena niedostateczna.
16. Uczniowie mają prawo do dodatkowej oceny za wykonanie pracy dodatkowej. Każda taka praca jest oceniana. Z pracy dodatkowej uczeń nie może otrzymać oceny niższej niż dopuszczający.
17. Uczniowie o szczególnych potrzebach edukacyjnych oceniani są według kryteriów dostosowanych do ich możliwości i potrzeb. Nauczyciel na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, indywidualizuje wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
18. Ocenianie odbywa się za pomocą ocen częściowych w skali od 1 – 6. Przy ocenach częściowych dopuszcza się stosowanie znaku „+”, oraz znaku „-”. Nie stosuje się ocen 1-, 6-, 6+.

IV. KRYTERIA OCENIANIA:

1. Sprawdzian pisemny lub w formie praktycznej umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych. Zadania na sprawdzianach są punktowane, a oceny wynikają z następującej skali ocen:

0 - 40%	→ niedostateczny
41% - 55%	→ dopuszczający
56% - 70%	→ dostateczny
71% - 90%	→ dobry
91% - 96%	→ bardzo dobry
97% - 100%	→ celujący.

Ze sprawdzianu uczeń może uzyskać ocenę celującą gdy wykonana dodatkowe zadanie o zwiększonym stopniu trudności. Uczeń uzyskuje ocenę celującą tylko wtedy gdy rozwiąże zadania na ocenę bardzo dobrą.

2. Jeśli uczeń był nieobecny na sprawdzianie/kartkówce lub ćwiczeniu/zadaniu z którego była wystawiona ocena, zalicza daną formę aktywności w ciągu 2 tygodni od daty powrotu do szkoły, w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Zlekceważenie tego obowiązku lub nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji, na której odbywał się sprawdzian/kartkówka lub ćwiczenie/zadanie praktyczne na ocenę upoważnia nauczyciela do wpisania oceny niedostatecznej.
 3. Ćwiczenia/zadania praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - ✓ wartość merytoryczną,
 - ✓ stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
 - ✓ dokładność wykonania polecenia,
 - ✓ staranność i estetykę.
 4. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - ✓ zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - ✓ prawidłowe posługiwanie się pojęciami.
 5. Praca domowa jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
 6. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane, zależnie od tematyki zajęć i ich charakteru. Za pozytywną aktywność i pracę na zajęciach uczeń otrzymuje „+”.
 - „+” uczeń może uzyskać m.in. za:
 - ✓ aktywną pracę na zajęciach,
 - ✓ samodzielne wykonanie ćwiczenia na lekcji,
 - ✓ krótką poprawną odpowiedź ustną,
 - ✓ aktywną pracę w grupie.
- Trzy „+” – ocena bardzo dobra.
- „-” uczeń może uzyskać m.in. za:
 - ✓ brak przygotowania do lekcji,
 - ✓ brak zaangażowania na lekcji,
 - ✓ nieustanne przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć,
 - ✓ uchylanie się od wykonywania poleceń nauczyciela, ćwiczeń itp.
- Trzy „-” - ocena niedostateczna.

7. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie prezentacji (np. multimedialnej) na zadany temat. Oceniając ten rodzaj pracy ucznia brane są pod uwagę:
 - ✓ wartość merytoryczna pracy,
 - ✓ stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
 - ✓ estetyka wykonania,
 - ✓ wkład pracy ucznia,
 - ✓ oryginalność i pomysłowość pracy,
 - ✓ sposób prezentacji.
8. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych, miejskich, powiatowych) mogą służyć za powód do podwyższenia oceny półrocznej lub rocznej.
9. Przy wystawianiu oceny półrocznej/rocznej pod uwagę brane są wszystkie obszary aktywności ucznia z uwzględnieniem ich „ważności”. Największą „ważność” stanowią:
 - ✓ sprawdziany pisemne i praktyczne obejmujące materiał z więcej niż trzy tematy,
 - ✓ sprawdziany pisemne i praktyczne obejmujące materiał z maksymalnie trzech tematów,
 - ✓ oceny za ćwiczenia i zadania rozwiązywane na zajęciach,
 - ✓ odpowiedzi ustne,
 - ✓ aktywność na zajęciach,
 - ✓ prace domowe.

Ocena półroczna i roczna z informatyki nie jest średnią arytmetyczną ocen częściowych.

V. OGÓLNE WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH PÓŁROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH.

Oceny śródroczne i roczne wynikają ze średniej ważonej sugerowanej przez dziennik elektroniczny według zasady:

poniżej 1,75 – niedostateczny

1,76 – 2,69 – dopuszczający

2,70 – 3,59 – dostateczny

3,60 – 4,59 – dobry

4,60 – 5,29 – bardzo dobry

powyżej 5,30 – celujący

1. **Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnił wymagania na ocenę bardzo dobrą a ponadto:**
 - ✓ wyróżnia się wiedzą i umiejętnościami określonymi w programie nauczania przedmiotu obowiązującymi w danej klasie,
 - ✓ samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - ✓ zdobytą wiedzę stosuje w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
 - ✓ samodzielnie i twórczo dobiera stosowne rozwiązanie w nowych, nietypowych sytuacjach problemowych,
 - ✓ bierze udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
 - ✓ bierze udział w projektach realizowanych przez nauczyciela przedmiot (minimum 1 w ciągu danego półrocza),
 - ✓ chętnie podejmuje prace dodatkowe, służy pomocą innym, pomaga w pracach związanych z prawidłowym funkcjonowaniem pracowni.
2. **Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnił wymagania na ocenę dobrą a ponadto:**
 - ✓ opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania,
 - ✓ sprawnie komunikuje się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości,
 - ✓ swobodnie posługuje się omawianym oprogramowaniem użytkowym, umiejętnie dobiera je do wykonywanych zadań,
 - ✓ dobrze zna pojęcia informatyczne występujące w programie nauczania i swobodnie je stosuje,
 - ✓ posiadaną wiedzę informatyczną stosuje w zadaniach praktycznych i teoretycznych,
 - ✓ pracuje zawsze samodzielnie,
 - ✓ podczas wykonywania zadań wykazuje dużą staranność i sumienność,
 - ✓ ma zaliczone wszystkie formy aktywności, z których wystawiana była ocena.
3. **Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnił wymagania na ocenę dostateczną a ponadto:**
 - ✓ opanował dobrze zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania,
 - ✓ wykorzystuje posiadaną wiedzę do poszerzenia własnych umiejętności, z niewielką pomocą nauczyciela rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne
 - ✓ poprawnie posługuje się omawianym oprogramowaniem użytkowym,
 - ✓ poprawnie posługuje się słownictwem informatycznym,
 - ✓ zakres jego wiadomości przekracza wymagania zawarte w podstawie programowej,
 - ✓ sprawnie komunikuje się z systemem operacyjnym,

- ✓ w zasadzie pracuje samodzielnie ewentualnie z niewielką pomocą nauczyciela,
- ✓ tempo pracy umożliwia mu wykonanie przewidzianych na zajęcia zadań
- ✓ ma zaliczone wszystkie formy aktywności, z których wystawiana była ocena.

4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który spełnił wymagania na ocenę dopuszczającą a ponadto:

- ✓ opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania informatyki na poziomie nie przekraczającym wymagań w podstawie programowej,
- ✓ rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela;
- ✓ w niewielkim zakresie stosuje zdobytą wiedzę do celów poznawczych i teoretycznych pod kierunkiem nauczyciela,
- ✓ w wykonanej pracy nie widać inwencji twórczej,
- ✓ umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego. Prawidłowo zapisuje i przechowuje wyniki swojej pracy w komputerze i na nośnikach elektronicznych, a następnie korzysta z nich,
- ✓ umie uruchomić omawiane oprogramowanie użytkowe,
- ✓ popełnia liczne błędy merytoryczne,
- ✓ przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.

5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ posiada braki w opanowaniu podstawy programowej zajęć komputerowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z zajęć komputerowych,
- ✓ rozumie pytania i polecenia,
- ✓ zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania,
- ✓ wie, czym zajmuje się informatyka i jakie programy użytkowe są omawiane,
- ✓ poprawnie uruchamia komputer i omawiane programy użytkowe,
- ✓ potrafi zastosować omawiane wiadomości do wykonania bardzo prostych czynności,
- ✓ popełnia liczne błędy merytoryczne,
- ✓ nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- ✓ nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie tego przedmiotu,
- ✓ nie zna pojęć informatycznych występujących w programie nauczania,
- ✓ nie potrafi zastosować nabytych wiadomości do zadań praktycznych,
- ✓ nie rozumie poleceń i pytań,
- ✓ nie wie, czym zajmuje się informatyka,
- ✓ nie potrafi samodzielnie uruchomić omawianego programu użytkowego,
- ✓ nie potrafi komunikować się z systemem operacyjnym,
- ✓ w wypowiedziach popełnia liczne błędy merytoryczne.

VI. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I ICH RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW) O OSIĄGNIĘCIACH EDUKACYJNYCH:

1. Nauczyciel na pierwszej lekcji, w danym roku szkolnym zapoznaje/przypomina uczniom przedmiotowy system nauczania.
2. Nauczyciel wpisuje oceny do dziennika lekcyjnego opisując każdą z nich.
3. Uczeń informowany jest na bieżąco o każdej otrzymanej ocenie.
4. Rodzic informowany jest o ocenach ucznia przez wpis w dzienniku lekcyjnym oraz w dzienniku elektronicznym.
5. Uczeń ma możliwość otrzymania dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień do wystawionej oceny na prośbę własną lub prośbę rodziców (opiekunów prawnych).
6. Nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia, z własnej inicjatywy lub na prośbę wychowawcy.
7. Przewidywane oceny półroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć ustala nauczyciel zgodnie z WSO oraz harmonogramem zakończenia półrocza lub roku szkolnego.
8. O zagrożeniu oceną niedostateczną nauczyciel informuje ucznia i wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poprzez wpis w dzienniku. Rodziców (prawnych opiekunów) informuje o tym fakcie w formie pisemnej wychowawca klasy.
9. Inne formy informowania rodziców o wynikach w nauce: co miesięczne konsultacje, zebrania z rodzicami, spotkania indywidualne.

W sprawie wszystkich kwestii nie omówionych wyżej nauczyciel ma prawo podejmować własne decyzje, w wyjątkowych przypadkach, rozpatrywać sprawy indywidualnie, powiadamiając o tym uczniów.

OCENIANA FORMA AKTYWNOŚCI	SKRÓT	WAGA
---------------------------	-------	------

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA – INFORMATYKA

Sprawdzian	SPR	6
Kartkówka	KRT	4
Ćwiczenie/zadanie praktyczne	ĆW	3
Aktywność	AKT	2
Praca domowa	PD	1
Zadanie dodatkowe/udział w konkursach	ZD	10