

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
w II Liceum Ogólnokształcącym
im. Królowej Jadwigi

JĘZYK ANGIELSKI - Dariusz Prątnicki

**§ 1 WYMAGANIA EDUKACYJNE, SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ
EDUKACYJNYCH UCZNIÓW**

I. FORMY OCENIANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

Przewiduje się następujące formy oceniania wiadomości i umiejętności:

- zapowiedziane prace klasowe (sprawdziany, testy rozumienia ze słuchu, testy czytania ze zrozumieniem, wypowiedzi pisemne). Dopuszcza się łączenie różnych typów testów w ramach jednej pracy klasowej;
- wypowiedzi ustne;
- aktywność na zajęciach edukacyjnych;
- zadania domowe;
- projekty;
- inne (np. prezentacje multimedialne, praca na lekcji, itp.).

Nauczyciel informuje uczniów o stopniu trudności zadań przed przeprowadzeniem poszczególnych form oceniania wiadomości i umiejętności. Nauczyciel może odstąpić od którejś z form oceniania, jeśli w danym zespole klasowym nie widzi potrzeby jej stosowania.

II. USTALENIA DOTYCZĄCE PRAC KLASOWYCH, KARTKÓWEK I INNE

1

Uczeń ma obowiązek przystąpienia do sprawdzianu, kartkówki lub innej pisemnej formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności..

2

Uczeń nieobecny na zajęciach edukacyjnych, na których sprawdzana jest wiedza i

umiejętności w formie pisemnej ma obowiązek napisać zaległy sprawdzian, kartkówkę itd. i może być rozliczony ze znajomości materiału będącego przedmiotem oceny na najbliższych zajęciach, na których jest obecny. W wyjątkowych przypadkach (np. dłuższa choroba) uczeń przystępuje do napisania zaległej formy w ciągu dwóch tygodni od ustania jego nieobecności lub w innym ustalonym z nauczycielem terminie. Jeśli uczeń uchyla się od nadrobienia zaległości, nauczyciel sam wyznacza termin i formę nadrobienia zaległości bez uprzedzania o tym ucznia, np. na pierwszej lekcji po upływie umówionego terminu, na której uczeń jest obecny.

3

Prace klasowe / kontrolne napisane na ocenę niedostateczną należy poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Zasady poprawy kartkówek określa każdy nauczyciel. Może on podjąć decyzję, że kartkówki nie podlegają poprawie, jednak powinien o tym poinformować uczniów na jednym z pierwszych zajęć edukacyjnych.

4

Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt zgodnie z wymaganiami nauczyciela oraz przynosić go na lekcje wraz z podręcznikiem (i zeszytem ćwiczeń), chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej.

5

Uczeń ma obowiązek uzupełniać wszystkie braki wynikające z jego nieobecności.

6

Ocena semestralna lub roczna nie musi być średnią ocen cząstkowych wyliczonych przez dziennik elektroniczny.

III. TRYB ZGŁASZANIA NIEPRZYGOTOWAŃ

I

Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji z powodu nieobecności jeśli:

- reprezentował szkołę na międzyszkolnych zawodach przedmiotowych lub sportowych;
- reprezentował szkołę w parlamencie młodzieży lub innych akcjach i przedsięwzięciach o charakterze np. charytatywnym;
- brał udział w konkursach przedmiotowych i olimpiadach;
- brał udział w wymianie młodzieży organizowanej przez szkołę;
- był chory, i stan jego zdrowia nie pozwolił mu na nadrobienie zaległości.

Nieprzygotowanie może być spowodowane również innymi ważnymi przyczynami losowymi, które uniemożliwiły uczniowi opanowanie wymaganego materiału pomimo obecności na ostatniej lekcji. W takich sytuacjach nauczyciel zwalnia ucznia z konieczności pisania kartkówki lub przystąpienia do odpowiedzi ustnej i wyznacza mu termin na nadrobienie zaległości.

2

Nauczyciel może zaproponować uczniom jedno lub **dwa** „nieprzygotowania” do lekcji w semestrze bez podania przyczyn. W takim przypadku informuje z jakiej formy oceny zwalnia takie „nieprzygotowanie”. Nauczyciel może również nie korzystać z tego prawa i nie proponować „nieprzygotowań” bez podania przyczyny.

IV. OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1

Oceny bieżące ustala się według skali punktowej przeliczonej na oceny cyfrowe.

2

Sprawdziany oraz inne formy oceniania wiadomości i umiejętności uznane przez nauczyciela za wykraczające poza nauczane w danym oddziale treści oceniane są według następującej skali procentowej:

0% - 41%	- ocena niedostateczna (1)
41% - 55%	- ocena dopuszczająca (2)
56% - 70%	- ocena dostateczna (3)
71% - 90%	- ocena dobra (4)
90% - 99%	- ocena bardzo dobra (5)
99- 100%	- ocena celująca (6)

3

Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaków plus i minus.

4

Zasady wystawiania ocen są ustalane przez nauczyciela uczącego dla każdej formy oddzielnie, w zależności od sprawdzanych umiejętności.

5

Z testów diagnozujących ogólnoszkolnych nauczyciel wystawia ocenę kształtującą.

V. OCENY I SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA KLASYFIKACYJNE OCEN Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

1

Kryteria, które powinien spełnić uczeń, aby uzyskać poszczególne oceny śródroczne lub roczne:

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej i z realizowanego programu nauczania
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się posiadaną wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach języka angielskiego.
- wykazuje się znajomością synonimów na sprawdzianach leksykalnych, a przy odpowiedzi ustnej

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej i z realizowanego programu nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,

- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej i z realizowanego programu nauczania,
- samodzielnie poprawnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki,
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- pomimo trudności stara się opanować materiał przewidziany do realizacji w danej klasie w danym roku szkolnym.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- nie rozwiązuje (nie wykonuje) zadań o niewielkim stopniu trudności,

§ 2 UZASADNIANIE OCEN

1

Nauczyciel uzasadnia każdą ustaloną ocenę, podając na pracy pisemnej ucznia kryteria oceniania w formie punktowej (liczba uzyskanych punktów za poszczególne zadanie i za całość) bądź opisowej, a w przypadku wypowiedzi / odpowiedzi ustnej podaje uzasadnienie po zakończeniu wypowiedzi / odpowiedzi ucznia.

§ 3 UDOSTĘPNIANIE PRAC

1

Sprawdzone i ocenione prace ucznia są udostępniane uczniowi w czasie zajęć edukacyjnych, a jego rodzicom podczas zebrań informacyjnych lub konsultacji. Nauczyciel wskazuje prace, które mogą być zatrzymane przez uczniów. Pozostałe prace uczeń przekazuje nauczycielowi najpóźniej do końca trwającej lekcji.

§ 4 TRYB WYSTAWIANIA OCEN KLASYFIKACYJNYCH

I. WARUNKI POPRAWIENIA ŚRÓDROCZNEJ NIEDOSTATECZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

1

Nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala tryb i czas poprawy oceny niedostatecznej za pierwszy semestr. Uczeń jest zobowiązany poprawić/zaliczyć całość lub część materiału realizowanego w tym semestrze w formie pisemnej i/lub ustnej ustalonej przez nauczyciela prowadzącego zajęcia najpóźniej do końca marca danego roku szkolnego.

II. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

1

Propozycja rocznej oceny klasyfikacyjnej jest konsekwencją ocen uzyskanych przez ucznia z prac klasowych, kartkówek, odpowiedzi ustnych oraz innych form aktywności podlegających ocenie w trakcie trwania roku szkolnego. Warunkiem koniecznym uzyskania oceny pozytywnej na koniec roku szkolnego jest zaliczenie wszystkich prac klasowych na ocenę pozytywną chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej. W przypadku oceny rocznej nauczyciel bierze również pod uwagę ocenę za pierwszy semestr.

2

Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych. Warunki i tryb jej uzyskania ustala nauczyciel. Nauczyciel rozpatruje sprawę każdego ucznia indywidualnie w zależności od ocen bieżących ucznia, jego frekwencji na zajęciach (minimum 90%), jak również systematycznego zaangażowania i aktywności na zajęciach. Jeśli nauczyciel zdecyduje o możliwości uzyskania przez ucznia oceny rocznej wyższej niż przewidywana, wówczas określa formę, zakres i termin poprawy. Nauczyciel może wymagać od ucznia zaliczenia całości lub części materiału realizowanego w danym roku szkolnym na co najmniej taką ocenę, o jaką się on ubiega.

3

Uczeń zgłasza nauczycielowi chęć uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej najpóźniej na 7 dni roboczych przed końcoworoczną radą klasyfikacyjną.

§ 5 EGZAMIN POPRAWKOWY

1

Po klasyfikacji rocznej uczeń, któremu przysługuje prawo do przystąpienia do egzaminu poprawkowego w sesji poprawkowej otrzymuje od nauczyciela uczącego zakres wiadomości i umiejętności obowiązujących go na egzaminie.

2

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej. Zadania na egzamin przygotowuje nauczyciel zgodnie ze zrealizowanym zakresem podstawy programowej i programu nauczania w danym oddziale w danym roku szkolnym. Obie części egzaminu punktowane są oddzielnie, a ocena końcowa wynika z sumy uzyskanych punktów. Oceny wystawiane są według takiej samej skali jak w przypadku prac klasowych.